

|  |
| --- |
| R E P U B L I K A H R V A T S K A  PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA  OPĆINA PUNAT |
| **Povjerenstvo za provedbu natječaja** |
| KLASA: 112-06/19-01/1 |
| URBROJ: 2142-02-03/5-19-4 |
| Punat, 11. siječnja 2019. godine |

Na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11 i 4/18) Povjerenstvo za provedbu natječaja objavljuje

**OBAVIJEST**

**u vezi provedbe natječaja za prijam u službu vježbenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Punat**

U „Narodnim novinama“ broj 4/19 od 11. siječnja 2019. godine objavljen je Natječaj za prijam u službu vježbenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Punat za radno mjesto komunalni redar (1 izvršitelj/izvršiteljica) za obavljanje vježbeničkog staža na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci.

Prijave na Natječaj podnose se u roku od 8 (osam) dana od dana objave Natječaja u „Narodnim novinama“.

1. **OPIS POSLOVA**

Poslovi koje vježbenik – komunalni redar obavlja su sljedeći:

* sudjeluje u obavljanju poslova komunalnog redarstva u granicama zakonom i odlukom o komunalnom redu danih ovlasti od rješavanja o pravima i obvezama građana, obavlja nadzor nad provedbom komunalnog reda te nalaže fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda, nalaže uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja Općine, izdaje obvezne prekršajne naloge, optužne prijedloge te novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja,
* sudjeluje u vršenju nadzora nad odlaganjem otpada suprotan Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i nadzor sukladno ovlastima propisanim Zakonom o građevinskoj inspekciji i inspekcijski nadzor nad nerazvrstanim cestama u dijelu određenom Zakonom o cestama,
* pomaže u nadziranju održavanja groblja i drugih javnih i javnih zelenih površina sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture,
* sudjeluje u vođenju upravnog postupka i donošenju rješenja u upravnim stvarima iz svoje nadležnosti te pomaže u izradi prijedloga akata za rad Općinskog vijeća i načelnika iz svoje nadležnosti,
* pomaže u nadzoru održavanja i funkcioniranja građevina javne odvodnje i javne rasvjete,
* sudjeluje u određivanju privremene regulacije prometa kod izvođenja građevinskih radova na javnim površinama ili neposredno uz iste,
* pomaže u obavljanju nadzora nad stanjem nerazvrstanih cesta (hitna sanacija, udarne rupe),
* sudjeluje u vršenju nadzora nad zakupljenim javnim površinama te izdavanju odobrenja za prekope javnih površina,
* pomaže u vođenju evidencije vertikalne i horizontalne signalizacije te brine o zakonitom funkcioniranju horizontalne i vertikalne signalizacije,
* sudjeluje u postupku u vezi dodjeljivanja kućnih brojeva,
* sudjeluje u obavljanju drugih poslova koji po naravi stvari pripadaju ovom radnom mjestu temeljem zakona i drugih propisa, po nalogu voditelja Odsjeka i pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Punat.

1. **PODACI O PLAĆI**

Osnovnu bruto plaću čini umnožak koeficijenta radnog mjesta (1,10) i osnovice koja iznosi 5.421,54 kune, a vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta sukladno odredbi članka 12. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10).

1. **PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI**

Provjera znanja i sposobnosti sastoji se od:

1. pisanog testiranja,
2. intervjua s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju.

Pisana provjera znanja sastoji se od dva dijela (općeg i posebnog) i za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10. Intervju se provodi s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere.

Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na Natječaj.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno na web stranici Općine Punat [www.punat.hr](http://www.punat.hr), i na oglasnoj ploči Općine Punat, najkasnije 5 (pet) dana prije održavanja provjere.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

OPĆI DIO

1. *Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi* („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17);
2. *Zakon o općem upravnom postupku* („Narodne novine“ broj 47/09)
3. *Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi* („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11 i 4/18)

POSEBNI DIO

* 1. *Zakon o komunalnom gospodarstvu* („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18)
  2. *Zakon o građevinskoj inspekciji* („Narodne novine“ broj 153/13 – članci 42.do 61.)
  3. *Odluka o komunalnom redu* („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 8/18);

POVJERENSTVO

ZA PROVEDBU NATJEČAJA