

|  |
| --- |
| REPUBLIKA HRVATSKAPRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJAOPĆINA PUNAT |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL |
| KLASA: 112-02/21-01/1 |
| URBROJ: 2142-02-03/5-2-21-1 |
| Punat, 22. siječnja 2021. godine |

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19 – u nastavku teksta: ZSN), pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Punat raspisuje

**NATJEČAJ
za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Punat**

**na radno mjesto**

* **REFERENT ZA PISARNICU I PISMOHRANU** – 1 izvršitelj/izvršiteljica, na neodređeno vrijeme, uz probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca

 Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. ZSN-a (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima) te sljedeće posebne uvjete:

* srednja stručna sprema ekonomske, društvene ili upravne struke,
* najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* položen državni ispit,
* položen stručni ispit za službenike u arhivama,
* poznavanje rada na računalu i rada u web okruženju.

 Natjecati se mogu osobe oba spola, sukladno članku 13. stavku 2. Zakona o ravnopravnosti spolova (“Narodne novine” broj 82/08 i 69/17), a izrazi koji se koriste u natječaju za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe

 Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit, a kojeg će u slučaju prijma u službu biti obvezni položiti u skladu sa ZNS.

Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen stručni ispit za službenike u arhivama, a kojeg će u slučaju prijma u službu biti obvezni položiti u roku od 6 mjeseci od rasporeda na radno mjesto.

 U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a.

Prijavi je potrebno priložiti:

* životopis;
* dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, putovnice ili domovnice);
* presliku svjedodžbe kojom se potvrđuje ispunjavanje uvjeta stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke određene ovim natječajem;
* izvornik vlastoručno potpisane izjave da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i članka 16. ZSN-a (izjavu nije potrebno ovjeravati);
* presliku uvjerenja da podnositelj nije pod istragom i da se protiv njega na vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci);
* dokaz o traženom radnom iskustvu od najmanje 1 godine na odgovarajućim poslovima (potvrda dosadašnjih poslodavaca o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa, preslika ugovora o radu, rješenja i slično iz kojih mora biti vidljivo ostvareno radno iskustvo u trajanju od najmanje 1 godine na poslovima tražene struke);
* elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje;
* ukoliko podnositelj prijave ima položen državni ispit dužan je dostaviti dokaz o položenom državnom ispitu (presliku svjedodžbe);
* ukoliko podnositelj prijave ima položen stručni ispit za službenika u arhivama dužan je dostaviti dokaz o položenom ispitu (presliku uvjerenja o položenom ispitu);
* dokaz o poznavanju rada na računalu i rada u web okruženju (potvrda, uvjerenje, preslika svjedodžbe/diplome iz koje se vidi da je položen ispit iz informatike ili slično)
* vlastoručno ispunjenu i potpisanu privolu za prikupljanje osobnih podataka objavljenu u privitku natječaja na službenoj internetskoj stranici Općine Punat.

 Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

 U prijavi na natječaj navode se i podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona, adresa e-pošte, isključivo za potrebe postupka).

 Kandidat koji bude izabran dužan je priložiti i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kojim se dokazuje ispunjavanje općeg uvjeta zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima.

 Kandidat koji ima pravo prednosti pri prijmu u službu prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje tog prava dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta sukladno posebnom zakonu na koji se poziva.

 Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju. Za ocjenu ispunjavaju li podnositelji prijave uvjete naznačene u natječaju mjerodavan je posljednji dan roka za podnošenje prijava.

 Za kandidate prijavljene na natječaj čije su prijave uredne i koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se postupak provjere znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

 Osobi koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj. Osobi se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj. Osoba nema pravo podnošenja pravnog lijeka protiv te obavijesti.

 Na web-stranici Općine Punat www.punat.hr naveden je opis poslova i podaci o plaći, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru. Na istoj web-stranici i na oglasnoj ploči Općine Punat, objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

 **Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u zatvorenoj omotnici s naznakom:**

**“NE OTVARAJ – natječaj za prijam u službu“**

na adresu**: Općina Punat, Novi put 2, 51521 Punat, osobno ili preporučenom poštom, u roku od 15 (petnaest) dana od dana objave natječaja u „Narodnim novinama“.**

Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u roku od 60 (šezdeset) dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

 PROČELNICA

 Ivana Svetec, dipl.iur.,v.r.