|  |
| --- |
| grbrh |
| R E P U B L I K A H R V A T S K APRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJAOPĆINA PUNAT |
| **JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**OVLAŠTENI PREDSTAVNICI NARUČITELJA |
| KLASA: 030-02/19-01/23 |
| URBROJ: 2142-02-03/15-19-1 |
| Punat, 3. srpnja 2019. godine |

* OBJAVA-

 PREDMET: Poziv na dostavu ponuda

* dostavlja se

Predmet Poziva na dostavu ponuda je dobava materijala i izrada ožičenja u novim ormarima javne rasvjete na 8 trafostanica na području Općine Punat, i to: TS Marina, TS Pila, TS Stare brajde, TS Punat 2, TS Buka, TS Buka 2, TS Kamp Škrila, TS Stara Baška 3.

Ukoliko ste zainteresirani za pružanje navedenih usluga, molim Vas ponudu dostavite na adresu: Općina Punat, Novi put 2, 51521 Punat; u zatvorenoj omotnici sa naznakom „**NE OTVARAJ –** **izmještanje JR**“, najkasnije do 15. srpnja 2019. godine u 12:00 sati, bez obzira na način dostave.

 Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Popunjeni, potpisani i pečatom ovjereni obrazac „Ponudbeni list“ - naziv (ime i prezime) i adresu ponuditelja, OIB, telefonski broj odgovorne osobe ponuditelja, ukupna cijena ponude (izražena bez PDV-a i s PDV-om) – prilog 1. Poziva
2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta kojim ponuditelj dokazuje upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od šest mjeseci računajući od dana zaprimanja poziva za dostavu ponuda,
3. Potvrdu porezne uprave o nepostojanju duga s osnove dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (ne smije biti starija od tri mjeseca računajući do dana zaprimanja poziva za dostavu ponuda),

 *Svi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.*

 Procijenjena vrijednost nabave je 60.000,00 kn + PDV. Ponuđena cijena mora biti nepromjenjiva tijekom izvršenja ugovora. Plaćanje će se vršiti bez predujma, gotovinski, kompenzacijom ili cesijom po izvršenju usluge i to prema ispostavljenom e-računu u roku od 30 dana od zaprimanja računa.

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda uz uvjet ispunjenja ostalih uvjeta sposobnosti. Najpovoljnija ponuda je ona koja ostvari najveći broj bodova sukladno kriterijima u nastavku:

1. Najniža ponuđena cijena (maksimalno 80 od ukupno 100 bodova)

Maksimalan broj bodova dobiva prihvatljiva ponuda s najnižom ponuđenom cijenom, a ostalim prihvatljivim ponudama broj bodova umanjuje se u omjeru ponuđenih cijena prema slijedećoj ponuđenoj cijeni. Tada se bodovna vrijednost ponuđene cijene izračunava po slijedećoj formuli:

$\frac{najniže ponuđena cijena}{cijena ponude}$ x 80 = broj bodova za cijenu ponude

2. Rok izvršenja nabave (maksimalno 20 od ukupno 100 bodova)

Maksimalan broj bodova dobiva prihvatljiva ponuda s najkraćim rokom izvršenja nabave, a ostalim prihvatljivim ponudama broj bodova umanjuje se u omjeru ponuđenog roka dostave prema slijedećem roku dostave. Tada se bodovna vrijednost ponuđenog roka dostave izračunava po slijedećoj formuli:

*najkraći rok izvršenja*

 *rok izvršenja*

$\frac{najniže ponuđena cijena}{cijena ponude}$ x 20 = broj bodova za rok dostave

Minimalni rok izvršenja nabave iznosi 40 dana, a maksimalni rok izvršenja nabave iznosi 60 dana od dana sklapanja ugovora.

Jamstveni rok za izvršene usluge iznosi 2 godine od dana primopredaje izvršenih usluga.

U slučaju da dva ili više ponuditelja imaju jednaki broj ukupno ostvarenih bodova odabrati će se ponuda sa najnižom ponuđenom cijenom robe.

 Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, ona se izrađuje u dva ili više dijelova.

 Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom preko koje je otisnut pečat ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćene naljepnice).

 Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

 Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

 Sve ponude koje naručitelj primi nakon isteka roka za podnošenje ponuda označit će se kao zakašnjelo pristigle i biti će neotvorene vraćene ponuditelju.

 Naručitelj zadržava pravo ne odabrati niti jednu ponudu.

 Za sve informacije slobodno kontaktirajte g. Anamariju Rimay na tel. 051/855-691 ili anamarija.rimay@punat.hr

 Srdačan pozdrav,

 U privitku:

 1. Ponudbeni list

 VODITELJ OVLAŠTENIH

 PREDSTAVNIKA NARUČITELJA

 Nataša Kleković, dipl. iur.

 **Prilog 1.**

**PONUDBENI LIST**

Broj ponude: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Datum ponude: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Naručitelj: Općina Punat**

 Adresa:Novi put 2, 51521 Punat

 OIB: 59398328383

**Podaci o ponuditelju:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponuditelja |  |
| OIB |  | IBAN |  |
| Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti) |  DA NE |
| Adresa za dostavu pošte |  |
| Adresa e-pošte |  |
| Broj telefona |  | Broj faksa |  |
| Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora |  |
| Kontakt osoba ponuditelja |  |

**Cijena ponude – kriterij ekonomski najpovoljnije ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Cijena ponude bez PDV-a |  |
| Iznos PDV-a |  |
| Cijena ponude s PDV-om |  |

**Izjava o roku izvršenja nabave – kriterij ekonomski najpovoljnije ponude:**

Izjavljujemo da ćemo predmet nabave izvršiti u roku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana od dana sklapanja ugovora o nabavi.

Napomena:

Minimalni rok izvršenja nabave iznosi 40 dana, a maksimalni rok izvršenja nabave iznosi 60 dana od dana sklapanja ugovora.

U\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019.

**Rok valjanosti ponude:** 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

 Za ponuditelja:

 M.P.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)